

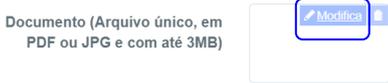


Chamada Pública Nº 261/SED/2022
Processo de Seleção para Bolsa de estudo UNIEDU/FUMDES Pós-graduação/2022

Guia de Cadastro

Candidato(a):

O Cadastro tem navegação intuitiva, mas colocamos aqui algumas dicas que podem ajudar você no momento do seu Cadastramento!

- ✓ Acesso: o link para realização de Cadastro está disponível de 14/02/2022 a 18/03/2022 em <http://www.uniedu.sed.sc.gov.br/index.php/pos-graduacao>, sendo obrigatório o acesso via Gov.br.
- ✓ Senha: clicar em 'Acessar GOV.BR' e realizar registro na plataforma gov.br. CPF – apenas números. Este registro pode apresentar ligeira lentidão ao clicar em alguns campos.
- ✓ Cadastro:
 - Passo 1 – Bem-vindo: Informar o nível do seu curso de pós-graduação. (A Chamada Pública 261/SED/2022 abrange mestrado e doutorado.)
 - Passo 2 – Orientações Gerais: Ler atentamente as informações gerais.
 - Passo 3 – Dados pessoais: Preencher com suas informações.
 - Passo 4 – Curso de Pós-graduação: 'Ato de credenciamento da IES para oferta de pós-graduação' é informado pela instituição de ensino superior - IES em que você está matriculado, conforme comprovante de matrícula.
'Data de início' e 'Previsão de conclusão'- preencher conforme indicado pela IES no comprovante de matrícula.
 - Passo 5 – Estudos e atividades pretendidas: Espaço para preenchimento manual com até 1650 caracteres com espaço em cada item e até 100 caracteres com espaço no título.
 - Passo 6 – Documentos: Inserir documentos conforme especificado na Chamada Pública. É aceito apenas um arquivo único em cada item e em formato PDF ou JPEG de até 3MB. Em caso de erro ao carregar, ler a mensagem em vermelho.


Documento (Arquivo único, em PDF ou JPG e com até 3MB)
 - Passo 7 – Atividades acadêmicas: Após inserir número de itens em cada tópico, clicar na parte branca para atualização do somatório. Não deixar item em branco: em caso de não ter a atividade acadêmica correspondente, informar 0 (zero).
 - Passo 8 – Conclusão do Cadastro: É possível conferir e alterar o Cadastro quantas vezes for necessário (dentro do prazo estabelecido no Cronograma), antes de finalizá-lo. Clicando em 'Finalizar', ainda há a opção 'X' (fechar) caso você clicado em 'Finalizar', mas ainda queira conferir/alterar o Cadastro. Clicando em 'sim', o seu Cadastro será finalizado definitivamente (sem possibilidade de alteração) e será encaminhado para análise, mesmo que o cadastramento esteja em andamento.
- ✓ Após confirmar a finalização do seu Cadastro, você pode sair e voltar ao sistema quando for preciso e acessar o Cadastro com protocolo.



Início

- ✓ Lembrando: a comunicação entre você e a SED/UNIEDU – Pós-graduação se dá unicamente pelo email bolsafumdes@sed.sc.gov.br . Não nos responsabilizamos por: resposta em tempo hábil referente à mensagem(s) enviada(s) a outro(s) endereço(s) eletrônico(s); e/ou- informações dadas por outros meios.